



Rede de Gestão de Pessoas

VIII REUNIÃO

Data: 15/12/2015

PREMISSAS

1. Implantação em todos os órgãos da PMF
2. Implantação do controle da força de trabalho (servidores, comissionados e terceirizados), com registro biométrico
3. Implantação do Sistema Corporativo (SECOF)
4. Integração do SECOF com o Sistema de RH/Folha de Pagamento (automatização do processo): informações inseridas através do SECOF
5. Suporte legal para o disciplinamento do controle de frequência (Decreto)

PREMISSAS

6. Todo órgão deve fixar em instrumento próprio : o seu horário de funcionamento, horário de expediente de trabalho, além das regras específicas
7. As excepcionalidades e especificidade deverão ser submetidas à análise da SEPOG, mediante exposição de motivos do dirigente máximo do órgão



Coleta de
Ponto

- Equipamento: coletor com biometria
- Software: já adotado ou implantação do Sistema Corporativo
- Regras: previstas em decreto



Gestão da
Frequência -
SECOF

- Equipamento: computador
- Software: já adotado ou implantação do Sistema Corporativo
- Gestão da frequência (apuração e justificativas, licenças, etc) - Relatórios gerenciais



Interação com
a FP

- Software: Sistema Corporativo com interface para o SFP
- Apontamentos: afastamento e cálculo das faltas

BENEFÍCIOS ESPERADOS

- Maior disciplinamento da frequência do Servidor;
- Acesso do Servidor aos seus registros de frequência, possibilitando o acompanhamento
- Contempla a todos igualmente
- Melhoria do controle e agilização dos processos de concessão de benefícios
- Gestão da força de trabalho
- Análise e controle do absenteísmo

BENEFÍCIOS ESPERADOS

- Maior disciplinamento da frequência do Servidor;
- Acesso do Servidor aos seus registros de frequência, possibilitando o acompanhamento
- Contempla a todos igualmente
- Melhoria do controle e agilização dos processos de concessão de benefícios
- Gestão da força de trabalho
- Análise e controle do absenteísmo

ESTRATÉGIA DE IMPLANTAÇÃO

SEPOG

- Reunião com todos os órgãos para orientações técnicas ao TI dos órgãos
- Disponibilizar até 5 leitoras por órgão
- Disponibilizar cartilha com orientações
- Acompanhar a implantação nos órgãos
- Implementar soluções no SECOF

ÓRGÃO

- Fixar em instrumento legal o horário de funcionamento
- Implantação do SECOF no órgão (TI e Pessoas)
- Levantar as regras / escalas existentes e excepcionalidades
- Encaminhar para análise da SEPOG



Rede de Gestão de Pessoas

VIII REUNIÃO

Data: 15/12/2015

AGENDA

Horário	Assunto	Responsável
8h	Acolhimento	IMPARH
8:30h	Abertura	Secretário da SEPOG / COGESP
9h	Palestra com o tema: Motivação e Comprometimento Organizacional	Palestrante Frederico Gurgel
10h	Intervalo – Coffee break	
10:20h	Implantação do Ponto Eletrônico – Tira Dúvidas	COGESP (Ângela Márcia)
10:40h	Balanço de Ações em 2015 e Principais Desafios para 2016	COGESP (Ângela Márcia e Noeme Milfont)
11:20h	Fechamento	Élcio Zarpelon
12h	Encerramento	COGESP

AVANÇOS EM 2015

☐ Portal do Servidor (serviços disponíveis)

- Acessar o contracheque e o comprovante de rendimentos
- Verificar margens disponíveis para consignação e contratos
- Imprimir declarações de isenção de IPTU e ITBI, vínculo e vínculo exercido, tempo de serviço e comprovante de rendimentos
- Agendar perícia médica

PORTAL EM 2015

Relação de Declarações emitidas por mês:

Declarações	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Nov	Total
Tempo de Serviço	-	-	26	15	143	8	192
Vinculo	-	-	141	178	79	25	423
Isenção de IPTU/ITBI	-	-	43	38	16	7	104
Vínculo Exercido	-	-	-	-	-	10	10
Não Vínculo (fora do portal)	869	187	632	573	219	104	2584
Total							3313

Página	Visualizações de página	Visualizações de páginas únicas
/irpf	59	26
/integra/agendamento	81	36
/aniversariantes	165	19
/consultas/tempo-efetivo	288	212
/declaracoes	528	224
/consignados	636	472
/processos	818	630
/contracheque	1.562	908
Total	4.137	2.527



AVANÇOS EM 2015

❑ Desenvolvimento e Capacitação de Servidores

• Resumo das Ações

EVENTO	PATICIPANTES	VALOR APLICADO
CONGRESSOS	16	31.223,00
PROGRAMA DE AMBIENTAÇÃO PARA NOVOS SERVIDORES (IPLANFOR: 37; GMF: 800; SME: 280; SMS: 640)	1.757	5.760,00
PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LÍDERES	163	235.000,00
PALESTRA ROBERTO SHINYASHIKY	4.000	38.700,00
SEMINÁRIOS	126	130.310,00
TREINAMENTOS CORPORATIVOS	716	0
OUTROS CURSOS	205	415.318,48
TOTAL GERAL	6.983	856.311,48

AVANÇOS EM 2015

❑ Realização de Concursos Públicos

ÁREA	NOVOS SERVIDORES
Guardas municipais, Defesa Civil e Institucional	756 guardas municipais foram empossados
Auxiliares de Educação Infantil	400 foram nomeados para atuar nos Centros de Educação Infantil
Técnicos de Enfermagem, Auxiliar de Saúde Bucal e Técnico Dental	606 técnicos de saúde
Médicos de diferentes especialidades	117 médicos estão concluindo o processo do concurso para tomar posse
Professores pedagogos e de áreas específicas	1.679 professores que estão na fase final do concurso
TOTAL CONCURSADOS	3.567

AVANÇOS EM 2015

❑ Redesenho de Processos / Sistemas

Premissas:

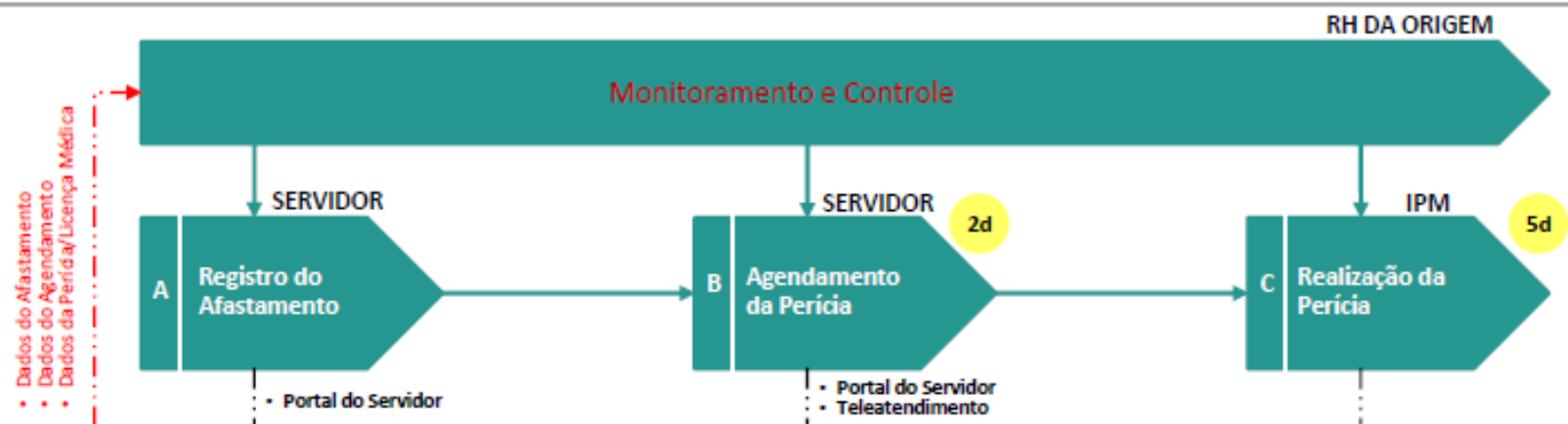
- Simplificação dos processos
 - Otimização dos tempos de tramitação
 - Responsabilização
-
- Concessão de Licença Médica para tratamento de saúde (a pedido, de ofício e doença em pessoa da família)
 - Aposentadoria
 - Licença prêmio, Averbação de tempo de serviço, Redução de carga horária

(* Tratamento de Saúde a Pedido * Tratamento de Saúde de Ofício * Doença em Pessoa da Família)

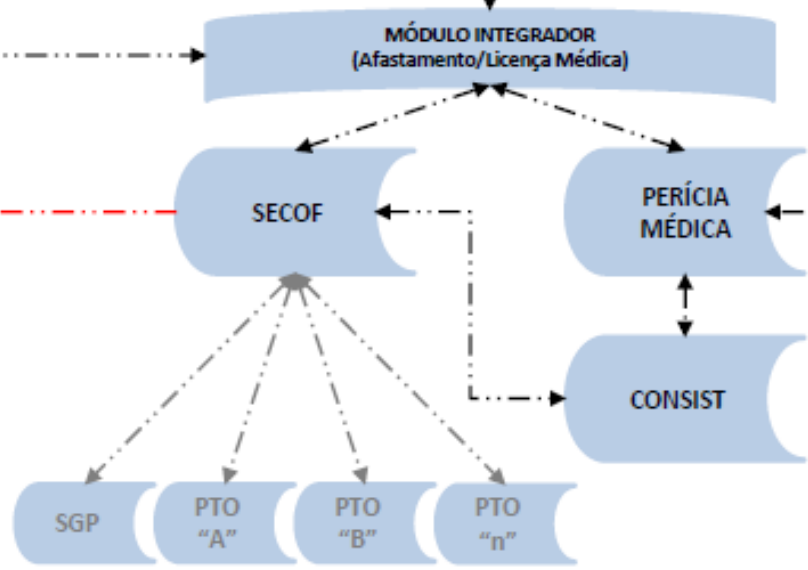
LEGISLAÇÃO

- ❖ Anexo I – Lei 5.895, de 13/11/1984 – Art 88 (Estatuto do Magistério)
- ❖ Anexo II – Lei 6.794, de 27/12/1990 – Art. 55 (Estatuto do Servidor) Art. 167 Parág 1º
- ❖ Anexo III – Lei Complementar 169, de 12/09/2014, Art. 76 (DOM 15.361, de 15/09/2014, pág. 1
- ❖ Anexo IV - Decreto 13.213, de 06/09/2013 (DOM 15.118, de 13/09/2013, pág 1);NOVO EM ELABORAÇÃO
- ❖ Anexo V – Portaria nº 295/2013, de 18/09/13 (SME);
- ❖ Anexo IV – POP 001 (SME)

SUBPROCESSOS/ATORES



SISTEMAS



AVANÇOS EM 2015

☐ Avanços do Sistema de Negociação Permanente (SINEP)

- Utilização do segundo certificado ou título de curso de pós-graduação para fins de promoção por capacitação
- Implantadas as primeiras promoções do PCCS da Sefin: as promoções de 2011 e 2013 que estavam pendentes. Outro ganho para os servidores das Finanças foi a incorporação integral da GEFAT na aposentadoria
- Para os servidores do IJF: a possibilidade de suplementação da carga horária de 6 para 8 horas para os servidores do Núcleo de Apoio à Gestão e a garantia do pagamento da extensão da carga horária mesmo durante as férias e licenças.
- Reabertura do prazo de adesão aos PCCS para os servidores ainda não enquadrados.
- Autarquização da EMLURB e Piso dos ACS/ACE (na Câmara Municipal)

DESAFIOS PARA 2016

ÁREA	Desafios
Desenvolvimento e Capacitação	<ul style="list-style-type: none">• Elaboração do Programa contemplando os 3 Eixos (Competências Gerais, Gerenciais e Específicas)• Desenvolvimento e implantação de um sistema de avaliação da política de desenvolvimento e capacitação• Fortalecimento do IMPARH• Execução do Programa de Capacitação
Controle de Frequência (jan/2016)	<ul style="list-style-type: none">• Implantação do Sistema de Controle Eletrônico de Frequência (SECOF)
Aposentadoria (até março/2016)	<ul style="list-style-type: none">• Implantação do sistema de aposentadoria• Disponibilizar módulo de simulação no Portal
Licença Médica (até março/2016)	<ul style="list-style-type: none">• Novo decreto disciplinando licença médica• Integração do SECOF / Perícia Médica / RH e FOLHA
Concessão de Benefícios (até março/2016)	<ul style="list-style-type: none">• Implantação do Sistema de Concessão de Benefícios (Averbação, Redução de carga horária e licença prêmio)

DESAFIOS PARA 2016

ÁREA	Desafios
Portal do Servidor	<ul style="list-style-type: none">• Disponibilizar serviços:<ul style="list-style-type: none">• simulação de empréstimos consignados (jan/2016)• Aniversariantes (envio e recebimento de mensagens)• Banco de Conhecimento (dissertações, trabalhos, registro de experiência dos servidores)
Recadastramento de Servidores	<ul style="list-style-type: none">• Elaboração de projeto (pasta do servidor digitalizada) para captação de recursos
Rede de Gestão de Pessoas	<ul style="list-style-type: none">• Fortalecimento da rede (capacitação, integração e comunicação)
SINEP (Mesas de Negociação)	<ul style="list-style-type: none">• Pauta de Reivindicações 2016• Política de Atenção à Saúde do Servidor• Regulamentação do instrumental de prevenção e combate ao Assédio Moral

AVANÇOS

- Criação da Instrução Normativa** que define a política de gestão da Folha de Pagamento;
- Elaboração do Fluxo do Processo da Folha de Pagamento;**
- Criação e divulgação mensal do calendário de processamento da FP;**
- Capacitação da equipe de RH nos procedimentos da FP e Vale Transporte;**
- Maior controle dos Acessos ao CONSISTRH;**
- Liberação de relatórios para análise da FP.**

DESAFIOS 2016

- Lançar vídeo de treinamento da FP (Disponibilizado na Intranet);
- Disponibilizar a Análise da FP On-line por órgão/verba;
- Implantar rotinas de auditoria com a Ferramenta IDEA.



FONTE	2014	2015	DIFERENÇA	%
100 - RECURSOS ORDINARIOS	45.385.004	49.123.476	3.738.472	8,2%
EDUCAÇÃO	52.860.663	61.840.685	8.980.022	17,0%
101 - RECURSOS DESTINADOS À EDUCAÇÃO	12.403.971	15.455.361	3.051.390	24,6%
104 - FUNDEB	40.456.692	46.385.324	5.928.632	14,7%
SAÚDE	64.838.671	67.002.961	2.164.290	3,3%
102 - RECURSOS DESTINADOS À SAUDE	55.065.230	57.824.381	2.759.152	5,0%
212 - SUS	9.773.441	9.178.580	-594.861	-6,1%
280 - RECEITA PRÓPRIA INDIRETAS (ACFOR)	103.041	142.637	39.597	38,4%
285 - IPM SAUDE	629.149	620.831	-8.317	-1,3%
250 - INMETRO	610.826	671.620	60.794	10,0%
181 - CONVÊNIOS	0	139	139	-
SUB-TOTAL	164.427.352	179.402.311	14.974.958	9,1%
284 - PREVIFOR	35.196.840	42.822.069	7.625.229	21,7%
TOTAL	199.624.193	222.224.380	22.600.187	11,3%



Obrigada !!!!!!!!!!!!!!!!

Ângela Márcia Fernandes Araújo
angela.araujo@fortaleza.ce.gov.br

Noeme Milfont
noeme.milfont@fortaleza.ce.gov.br

*Coordenadoria de Gestão Estratégica de Gestão de
Pessoas COGESP*

E-mail: cogesp.fortaleza.ce.gov.br



Organograma COGESP

